※令和４年度以降入学生用

学校番号	3018

令和５年度　商業科

教科	商業	科目	簿記	単位数	４単位	年次	１年次
使用教科書	商業 709「新簿記」　（実教出版）						
副教材等	最新段階式　簿記検定問題集　全商３級　改訂版　（実教出版）						

１　担当者からのメッセージ（学習方法等）

・企業会計に欠かせない「簿記」について学びます。
・簿記の知識と技術を身に付けるために、課題意識を持って積極的に授業に参加しましょう。
・実務的な能力を身に付けるために、全商簿記実務検定試験３級合格を目標にします。毎時の授業の復習を積み重ね、計画的な学習を実行してください。

２　学習の到達目標

商業の見方・考え方を働かせ、実践的・体験的な学習活動を行うことなどを通して、取引の記録と財務諸表の作成に必要な資質・能力を次のとおり育成することをめざす。
(1)簿記について実務に即して体系的・系統的に理解するとともに、関連する技術を身に付けるようにする。
(2)取引の記録と財務諸表の作成方法の妥当性と課題を見いだし、ビジネスに携わる者として科学的な根拠に基づいて創造的に課題に対応する力を養う。
(3)企業会計に関する法規と基準を適切に適用する力の向上をめざして自ら学び、適正な取引の記録と財務諸表の作成に主体的かつ協働的に取り組む態度を養う。

３　評価の観点及びその趣旨

観点	a:知識・技術	b:思考・判断・表現	c:主体的に学習に取り組む態度
観点の趣旨	個人企業における簿記に関する基礎的・基本的な知識を身につけ、簿記の基本的なしくみについて理解している。また、個人企業における簿記に関する基礎的・基本的な技術を身につけ、いろいろな場面において適正な会計処理を行う。	いろいろな処理法や記帳法について、なぜ、そのように行うのかなど自ら思考を深め、基礎的・基本的な知識と技術を活用して適切に判断し、創意工夫する能力を身につけている。また、適正な会計処理を行う能力を適切に表現できる。	個人企業における簿記に関心をもち、その知識と技術の習得をめざして意欲的に取り組むとともに、企業において日常的に発生する取引について適正な会計処理を行う実践的な態度を身につけている。

上に示す観点に基づいて、学習のまとまりごとに評価し、学年末に５段階の評定にまとめます。学習内容に応じて、それぞれの観点を適切に配分し、評価します。

※令和４年度以降入学生用

４　学習の活動

学期	単元名	学習内容	単元(題材)の評価規準	評価方法		
				知(a)	思(b)	主(c)
1学期	第1編　簿記の基礎	簿記の基礎	a:簿記の基礎的な知識を身に付けたか。 b:簿記を学ぶことの意義と必要性を考えたか。 c:企業の簿記の意義と役割を知り，簿記の学習に興味を示し，学習しようとする態度がみられたか。	定期考査 小テスト ワークシート	定期考査 小テスト ワークシート レポート 授業観察	ワークシート レポート 授業観察
		・資産・負債・純資産と貸借対照表 ・収益・費用と損益計算書	a:資産・負債・純資産（資本）・収益・費用の種類，貸借対照表・損益計算書の構造や役割，財産法の仕組みを理解したか。 b:簿記の基礎概念として資産・負債・純資産・収益・費用が何かを思考し，それぞれの区分を適切に判断し，適切に表現できたか。 c:資産・負債・純資産（資本）・収益・費用や貸借対照表・損益計算書について関心を示し，把握しようとする態度が見られたか。	定期考査 小テスト ワークシート	定期考査 小テスト ワークシート レポート 授業観察	ワークシート レポート 授業観察
		取引と勘定	a:簿記上の取引の意味を理解しているか。 b:取引の分解と勘定記入について適切に判断し、正確におこなえているか。 c:収益・費用や損益計算書について関心を示し，把握しようとする態度が見られたか。	定期考査 小テスト ワークシート	定期考査 小テスト ワークシート レポート 授業観察	ワークシート レポート 授業観察
		・仕訳と転記 ・仕訳帳と総勘定元帳	a:仕訳の手順および仕訳帳と総勘定元帳の意味と記帳法を理解しているか。 b:転記および仕訳帳・総勘定元帳への記帳を適切に判断し，正確におこなえているか。 c:企業の取引を仕訳・帳簿することに関心を示し，記録を正確に行うことの大事さに関心を示したか。	定期考査 小テスト ワークシート	定期考査 小テスト ワークシート レポート 授業観察	ワークシート レポート 授業観察

※令和４年度以降入学生用

		・試算表 ・精算表 ・決算	a:試算表・精算表・貸借対照表・損益計算書の意味と作成方法を知っているか。 b:試算表・精算表の作成方法について思考し，適切に作成できたか。また，資産・負債・資本の勘定と収益・費用の勘定の違いについて思考し，適切に勘定を締め切ることができるか。 c:決算がなぜ必要かについて関心を持ち，自ら学習する態度を示したか。	定期考査 小テスト ワークシート	定期考査 小テスト ワークシート レポート 授業観察	ワークシート レポート 授業観察
	第2編　取引の記帳	・現金・預金などの取引 ・商品売買の取引 ・掛け取引 ・手形の取引 ・その他の債権・債務の取引 ・固定資産の取引 ・個人企業の資本の取引 ・販売費と一般管理費，税金の取引	a:各の取引に関する基本的な内容とその記帳法を理解して，基礎的な技術を身に付けたか。 b: 各取引について，その記帳に関して，自ら考えを深め，基礎的・基本的な知識と技術を活用して適切に判断し，表現する能力を身につけたか。 c: 各取引に関心を高め，その記帳処理の学習を積極的に進めようとしているか。	定期考査 小テスト ワークシート	定期考査 小テスト ワークシート レポート 授業観察	ワークシート レポート 授業観察
2学期	第3編　決算	・決算整理 ・8 桁精算表 ・帳簿決算	a:決算手続きと 8 桁精算表の意味を理解し，決算手続きに関する基礎的・基本的な知識を身に付けたか。また，総勘定元帳の締め切りと，繰越試算表・貸借対照表・損益計算書の作成について基礎的・基本的な作成方法が身についたか。 b:決算整理を含んだ帳簿決算について，一定の方法に従って判断処理しているか。 c:決算整理が企業の経営成績にどのような影響を与えるのかに関心を持ち，自ら考える態度を示したか。また，作成した会計帳簿や貸借対照表と損益計算書からビジネスの諸活動を把握しようとしているか。	定期考査 小テスト ワークシート	定期考査 小テスト ワークシート レポート 授業観察	ワークシート レポート 授業観察

※令和４年度以降入学生用

	第４編　会計帳簿と帳簿組織	・会計帳簿 ・伝票の利用	a:仕訳帳との違いを含めて伝票の意味と作成方法を理解しているか。伝票の起票，集計・転記が適切にできるか。 b:入金取引・出金取引・その他の取引にどの伝票を用いるかの判断を通じて，記帳の合理化を考えることができるか。 c:伝票による取引の記帳法と集計・転記に関心を高め，その記帳処理の学習を積極的に進めようとしたか。	定期考査 小テスト ワークシート	定期考査 小テスト ワークシート レポート 授業観察	ワークシート レポート 授業観察
３学期		会計ソフトウェアの活用	a:取引の記帳に会計ソフトウェアを活用することによる利点を理解したか。 b:会計ソフトウェアの活用方法について思考し，記帳の合理化を達成する方法を考えることができるか。 c:会計ソフトウェアの活用に関心を高め，その運用方法について積極的に学ぼうとしたか。	定期考査 小テスト ワークシート	定期考査 小テスト ワークシート レポート 授業観察	ワークシート レポート 授業観察
	検定問題演習	・検定試験模擬問題演習 ・検定試験過去問題演習	a:簿記に関する基礎的・基本的な技術を身につけ，その技術を適切に活用している。 b:出題形式にとらわれず，仕訳，勘定記入，主要簿，補助簿，財務諸表作成をするうえで，適正な会計処理を行うことをめざして思考を深め，判断し表現している。 c:問題演習に関心を持ち、適正な会計処理を行うことをめざして主体的に取り組もうとしている。	定期考査 小テスト ワークシート	定期考査 小テスト ワークシート レポート 授業観察	ワークシート レポート 授業観察

※　表中の観点について　a:知識・技術　b:思考・判断・表現　c:主体的に学習に取り組む態度