

定期考査欠席届

令和 年 月 日

年 組 番 生徒名

保護者名 印

下記の理由により定期考査を欠席しました。(欠席理由ごとに1枚提出してください)

記

1. 期日

	/ ()	/ ()	/ ()	/ ()	/ ()	/ ()
科目						
科目						
科目						
欠席	※ 担 任 記 入 欄 ※					
連絡	有 ・ 無	有 ・ 無	有 ・ 無	有 ・ 無	有 ・ 無	有 ・ 無

2. 欠席理由を①～⑤から選び、番号を丸で囲み、必要なことを記入してください。

- ① 体調不良 病名()
Q1. 通院しましたか [はい ➡ Q2 へ
いいえ ➡ 理由を下に詳しく書いてください。
Q2. 領収書などの名前と日付が分かるものがありますか [はい ➡ 写し等を添付して提出してください。
いいえ ➡ 理由を下に詳しく書いてください。
- ② 忌引 ➡ 忌引届も提出してください。
- ③ 大学等の受験や入社試験など 受験先()
- ④ 寝坊
- ⑤ その他 ➡ 理由を下に詳しく書いてください。

理由

3. 注意

- ① 感染症の場合出席停止となりますが、完治した時点で医師の診断書または学校登校等に関する意見書を添えて提出して下さい。(速やかに担任に提出してください。)
- ② 保護者(原則)からの欠席連絡(試験当日の9時00分までに)の有無も成績に関わる場合がございます。