

事務手続きの項目	日付	配付物	生徒
生徒説明会	6月17日(月)	<b>説明会・資料配布</b> ・申し込みのてびき ・給付奨学金案内 ・貸与奨学金案内 ・奨学金制度早分かりガイド ・JASSOの奨学金、機関保障制度 ・授業料、入学金減免 ・マイナンバー提出書(黄緑の封筒)  ・ピンクの封筒	・「配布資料」をよく読むこと。奨学金は、月にいくら借りる予定か、総額がどれくらいになるのか、また、返済の見通しなどについて、保護者の方とよく話し合っておくこと。  ・今日配布した書類一式は保護者説明会でも使用しますので、保護者の方に今日の書類を持参するように伝えてください。  ・証明書類、特別控除の書類などは準備するのに時間がかかるので、なるべく早く、保護者の方に証明書類の準備や特別控除があるのかどうかの確認をしてもらってください。提出は、7月8日から10日の間です。
保護者説明会	6月22日(土)	生徒説明会で配布した資料一式を持参してください。	給付奨学金については各自で住民税(所得割)が非課税またはそれに準ずるかどうかを確認すること。また、資産の基準に該当しているかを確認しておくこと。
スカラネット入力準備用紙書き方説明会	7月1日(月)	※説明会で配った資料一式を持ってくる	・入力準備用紙の記入に関する確認、注意事項 ・JASSOからの訂正があれば、その連絡をします。
・スカラネット入力準備用紙 ・提出書類 をこの封筒に入れて提出	7月8日(月) ～ 7月10日(水)	書類提出・受付	提出書類 (この封筒表面に記載された用紙)
教員が点検			
スカラネット入力準備用紙返却	7月16日(火)		・学校から通知される「ID」と「パスワード」を受け取る。 ・返却されたら各自PC・スマートフォン・タブレットでスカラネットに入力・学校のPCでも入力可能。 ・入力画面最後に表示される受付番号を必ず記入する。 ・入力後、一週間以内にマイナンバーの関係書類を専用の封筒を使用して簡易書留で郵送する。
スカラネット入力×切り 書類提出×切り	7月22日(月)	申込み書類再提出	受付番号を必ず記入し、再提出
担任推薦作業	7月23日(火) ～26日(金)		
JASSOに書類送付	7月30日(火)		