

### (1) Zoom とは

テレビ会議と同じで、Zoom を使えば離れた場所にいる人同士がインターネットを介して、映像と音声でリアルタイムにコミュニケーションをとることができるツールです。

### (2) Zoom のミーティング参加に必要なもの

- ・デバイス（パソコン、タブレット、スマートフォンなど）
- ・インターネット環境
- ・ミーティングの URL、ID、パスワード

デバイスとインターネット環境さえあれば、どこからでも参加できます。

デバイスはパソコン、タブレット、スマートフォン、どれでも可能です。

※ただしパソコンの場合は、カメラとマイクが付いているかを確認してください。

もし付いていない場合は、別途カメラとマイクの用意が必要です。

ミーティングの URL と ID・パスワードは、ミーティングの主催者（学校）からお知らせします。

### (3) Zoom のミーティング参加方法

#### 1. パソコンの場合

パソコンで参加する場合は、Zoom アプリを使う方法と、インターネットブラウザを使う方法の 2 種類があります。

どちらの方法でも問題なく参加できますが、ブラウザの場合は種類やバージョンによって機能が制限される可能性があるため、特にこだわりがなければアプリを使うのがおすすめです。

##### ・方法 1. Zoom アプリで参加する

- ①パソコンでミーティングの URL をクリックします。
- ②「Zoom をダウンロードして実行」をクリックして Zoom アプリをダウンロードします。
- ③ダウンロードされたファイルを開き、パソコンにインストールします。
- ④「zoom.us」を開き、「ミーティングに参加」をクリックします。
- ⑤ミーティングの ID と名前（クラス・苗字）を入力し、「参加」をクリックします。
- ⑥パスワードを入力し、「参加」をクリックします。
- ⑦「コンピューターオーディオに参加する」をクリックします。

##### ・方法 2. ブラウザで参加する

- ①パソコンでミーティングの URL をクリックします。
- ②画面下部の「ブラウザから参加」のリンクをクリックします。
- ③名前（クラス・苗字）を入力し「私はロボットではありません」にチェックを入れて「参加」をクリックします。
- ④「コンピューターでオーディオに参加」をクリックします。

#### 2. スマートフォン・タブレットの場合

スマートフォンやタブレットの場合は、Zoom アプリを使って参加します。

- ①iPhone や iPad の場合は App Store、Android スマートフォンやタブレットの場合は Google Play を開いて「ZOOM Cloud Meetings」を検索し、インストールします。
- ②インストールした Zoom アプリを開いて「ミーティングに参加」をタップします。
- ③ミーティングの ID と名前（クラス・苗字）を入力して「参加」をタップします。
- ④ミーティングのパスワードを入力して「続行」をタップします。
- ⑤「インターネットを使用した通話」をタップします。