

## 令和4年度 小・中学校事務職員主査研修 実施要項

- 1 目的 地域の実情に応じた特色ある教育活動の推進や学校の活性化に向けて、主査としての自覚を高め、より専門性を発揮するための知識・技能の習得を図る。
- 2 対象 小・中学校、義務教育学校の事務職員のうち、主査である者
- 募集人数 30名

## 3 内容等

回	日時	内容	講師等
1	7月22日(金) 14:00~17:00	ミドルリーダーとしての役割 －人材育成の方法－  〔講義・演習〕	Sontaku 代表 河井 美由紀

- 4 会場 大阪府教育センター(大阪市住吉区苅田4丁目13番23号 電話06-6692-1882)

Osaka Metro 御堂筋線「あびこ」駅下車、東北東へ約700m  
JR 阪和線「我孫子町」駅下車、東へ約1,400m  
近鉄南大阪線「矢田」駅下車、西南西へ約1,700m

- 5 担当室 企画室

- 6 その他 (1) 受付は30分前から。  
(2) 来所時には、所属名・名前が入った名札を着用すること。  
(3) 自家用自動車・バイク等は大阪府教育センターに駐車できません。

## 令和4年度 小・中学校事務職員主査研修 シラバス

## 1 目的

地域の実情に応じた特色ある教育活動の推進や学校の活性化に向けて、主査としての自覚を高め、より専門性を発揮するための知識・技能の習得を図る。

## 2 大阪府教員等育成指標の対象項目

OSAKA小・中学校事務職員スタンダード										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
第4期										
第3期	○				○	○		○	○	○
第2期										
第1期										

## 3 研修課題とねらい等

回	研修課題	ねらい	内容	準備物・事前課題
1	ミドルリーダーとしての役割 －人材育成に必要な手法－	指導的立場にある主査としての役割を認識し、人材育成に必要な手法を身に付ける。	講義・演習により、主査としての役割を認識するとともに、人材育成に必要なコミュニケーション能力等の向上を図る。	