

令和8年度 教材・資料づくりのためのデザインソフト活用基礎研修 〔1班〕 実施要項

- 1 目的 わかりやすく伝える教材や資料等の作成に向けて、デザインソフトウェアの基本的な活用技術を身に付けるとともに、情報デザインや著作権等の基礎的な知識について理解を深める。
- 2 対象 小・中学校、義務教育学校、高等学校、支援学校の教員

募集人数 30名

- 3 日時等 4月1日以降の変更部分に網掛けをしています。

回	日時	主題等	講師等
1	8月7日(金) 9:30~12:30	デザインソフトウェアを活用した 教材・資料づくり 〔講義・演習〕	大阪府教育センター 指導主事等

※太字の時間帯は、通常の時間帯と異なるので注意してください。

- 4 会場 大阪府教育センター（大阪市住吉区苅田4丁目13番23号 電話 06-6692-1882）

Osaka Metro 御堂筋線「あびこ」駅下車、東北東へ約700m
JR阪和線「我孫子町」駅下車、東へ約1,400m
近鉄南大阪線「矢田」駅下車、西南西へ約1,700m

- 5 その他

- (1) 受付は30分前から。
- (2) 来所時には、所属名・名前が入った名札を着用すること。
- (3) 大阪府教育センターに、自家用自動車・バイク等の駐車はできません。
- (4) (受講決定後～当日) Plant で、事前連絡や課題等がないか確認すること。
- (5) 演習ではCanvaを使用します。
※当日、演習用のアカウントを配付します（研修中のみ使用可能）。
- (5) 市町村立学校の教職員は、Plantより発行される二次元コードを用いて受付を行うため、事前に用意し、持参すること（データ可）。なお、アカウントがない方は、受付にてその旨を申し出ください。

- 6 担当室 企画室

令和8年度 教材・資料づくりのためのデザインソフト活用基礎研修
〔1班〕 シラバス

1 目的

わかりやすく伝える教材や資料等の作成に向けて、デザインソフトウェアの基本的な活用技術を身に付けるとともに、情報デザインや著作権等の基礎的な知識について理解を深める。

2 大阪府教員等育成指標の対象項目

OSAKA 教職 スタンダード	共通の指標														
	Ⅰ			Ⅱ			Ⅲ			Ⅳ			Ⅴ		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
第4期															
第3期															
第2期		○	○		○	○					○	○			
第1期		○	○		○	○					○	○			
第0期															

3 研修の主題とねらい等

回	主題	ねらい	内容	準備物・事前課題
1	デザインソフトウェアを活用した教材・資料づくり	教材や資料を作成する際に必要となる情報デザインの基本的な考え方や色覚特性等、配慮事項について理解を深める。 デザインソフトウェアの基本的な操作方法を身に付ける。 教材や資料を作成・共有する際に必要となる著作権の基礎的な知識について理解を深める。	講義を通して、教材や資料づくりの際に留意すべきレイアウトや配色などの基本的な情報デザインの原則について学ぶ。 演習を通して、デザインソフトウェアの基本操作（テンプレートの活用、画像・文字の配置、共有機能など）を身に付けるとともに、クラウド上での保存や共有の方法等を理解する。 講義を通して、学校における著作権に関する基礎的な内容を学ぶ。	準備物 府立学校の教員は、各個人に付与されているGoogle アカウント（@e.osakamanabi.jp）を使用してもよい。その場合はログインできるように、各自ID、パスワードを事前に確認しておくこと。