

保護者の皆様

大阪府立とりかい高等支援学校
校長 吉田 実

学校における働き方改革の取組みについてのご協力をお願い

保護者の皆様にはますます御清祥のことと、お喜び申し上げます。

日頃より、本校の教育活動にご理解・ご協力をいただき、誠にありがとうございます。

本校では、教員が子どもたちと向き合う時間を確保するとともに、働き方改革に向けた取組みをより一層進めるために、下記のとおり、「業務時間外の留守番電話対応」、「フォーム送信による欠席連絡」、「保護者の皆様への文書配付のデジタル化」、「学校閉庁日の拡大」などについて取組んでおります。

これらの取組みにより、ご不便等をおかけするかも知れませんが、何卒ご理解のほどよろしく願いいたします。

記

1. 業務時間外の留守番電話対応

- ・夜間及び休日の電話対応が音声ガイダンスに切り替わります。
- ・「土・日・祝の終日と平日17時15分～翌朝8時15分」の間は、学校の電話を時間外（夜間及び休日）の外線電話を「時間外をお知らせする自動音声ガイダンス」に切り替えます。

2. フォーム送信による欠席連絡

- ・遅刻や欠席をする際の連絡は、Googleフォームを利用することが可能です。
- ・フォームにて、必要事項を選択または入力し、送信いただくことで、遅刻・欠席等の連絡をすることができます。入力項目については、連絡フォーム送信者、送信者の生徒との関係、学年組、生徒名、連絡内容、理由としています。
- ・フォームでの遅刻・欠席等連絡については、必ず当日に送信してください。
- ・電話でご連絡いただく場合は、午前8時15分以降にお願いします。

◆ホームページから「遅刻・欠席等連絡フォーム」へのアクセス方法

①本校のホームページを開く

- ・本校ホームページアドレス

<https://www.osaka-c.ed.jp/torikai-ks/>

- ・本校ホームページQRコード



画面では青い文字の下
こちらをクリックする

②ホームページ内のトップページから「遅刻・欠席連絡用フォームはこちら」をクリックする

③「遅刻・欠席等連絡フォーム」が開いたことを確認し、必要事項を入力の上、送信する



裏面あり

3. 保護者の皆様への文書配付のデジタル化

- ・保護者の皆様への文書の配付については、「さくら連絡網」を利用して送信します。

4. 学校閉庁日の拡大

- ・令和5年度から、学校閉庁日が夏季6日・冬季7日となっています。
- ・「学校閉庁日」とは、夏季及び冬季休業期間中において、原則、生徒の登校及び部活動を禁止し、学習指導、進路指導、証明書発行等の業務を休止する日です。

5. 全庁一斉定時退庁日の取組

- ・定時（17時00分）に退庁する日を毎週水曜日に設定しています。
- ・毎週水曜日については、生徒の完全下校時刻を早めています。

6. 本校の登校時間及び下校時間について

- ・登校時間 8時35分
- ・下校時間 15時20分 ※完全下校 17時00分（水曜日については16時45分）

上記1～3について、各対応により難しい場合は、担任までご相談ください。